DSDM
Direktorat Sumber Daya Manusia
Universitas Diponegoro

Panduan EDUK

PENDAFTARAN ID-SSO DOSEN LUAR BIASA

Elektronik Data Urut Kepangkatan Universitas Diponegoro



dsdm.undip.ac.id | dsdm.undip | DSDM Universitas Diponegoro | dsdm.undip

Catatan

fakultas/sekolah melalui operator E-DUK masing-masing wajib melakukan monitoring terhadap kelengkapan dan kemutakhiran data sebagai data dukung laporan capaian IKU 20 tentang Pengajar Praktisi



Syarat Dokumen Pendukung



DLB - Dalam Negeri

1. **KTP**
2. **NPWP**
3. **Ijazah Terakhir**
4. **Buku Tabungan**

dalam satu file PDF yang bisa terbaca jelas

DLB - Luar Negeri

1. **Passpor**
2. **Ijazah Terakhir**
3. **Buku Tabungan**
4. **CV**

dalam satu file PDF yang bisa terbaca jelas

File Foto Resmi

E-Duk

Home | Pencarian Pegawai | Cek Kehadiran | FAQ Kehadiran

1 Tahap Input EDUK

KELOLA DOSEN LUAR BIASA/PRAKTISI MENGAJAR

IKU 4: Praktisi Mengajar di Dalam Kampus

Dosen pengalaman profesional, di dunia industri, dan di dunia kerja

Perhatian:

- Tersedia menu ubah foto profil
- Sudah terdapat menu untuk menampung arsip digital
- Dosen NIDK dikelola pada Menu Data Pegawai
- Terdapat menu untuk menampung riwayat pekerjaan Dosen Luar Biasa/ Praktisi Mengajar
- Terdapat menu untuk menampung riwayat mengajar Dosen Luar Biasa/ Praktisi Mengajar



Dosen Luar Biasa yang mengampu mata kuliah umum (MKU), Unit kerja langsung melekat pada Undip, bukan fakultas.

Bagi Dosen LB yang di klaim sebagai Praktisi Mengajar, harus dilengkapi dengan riwayat pekerjaan dan riwayat mengajarnya

Tambah Dosen LB | To Excel

Tambah Dosen Luar Biasa

Isian dengan tanda * Wajib Diisi.

NIDK

0 **optional**

NIP

0 **optional**

NIK

0 **wajib bagi DLB Dalam Negeri**

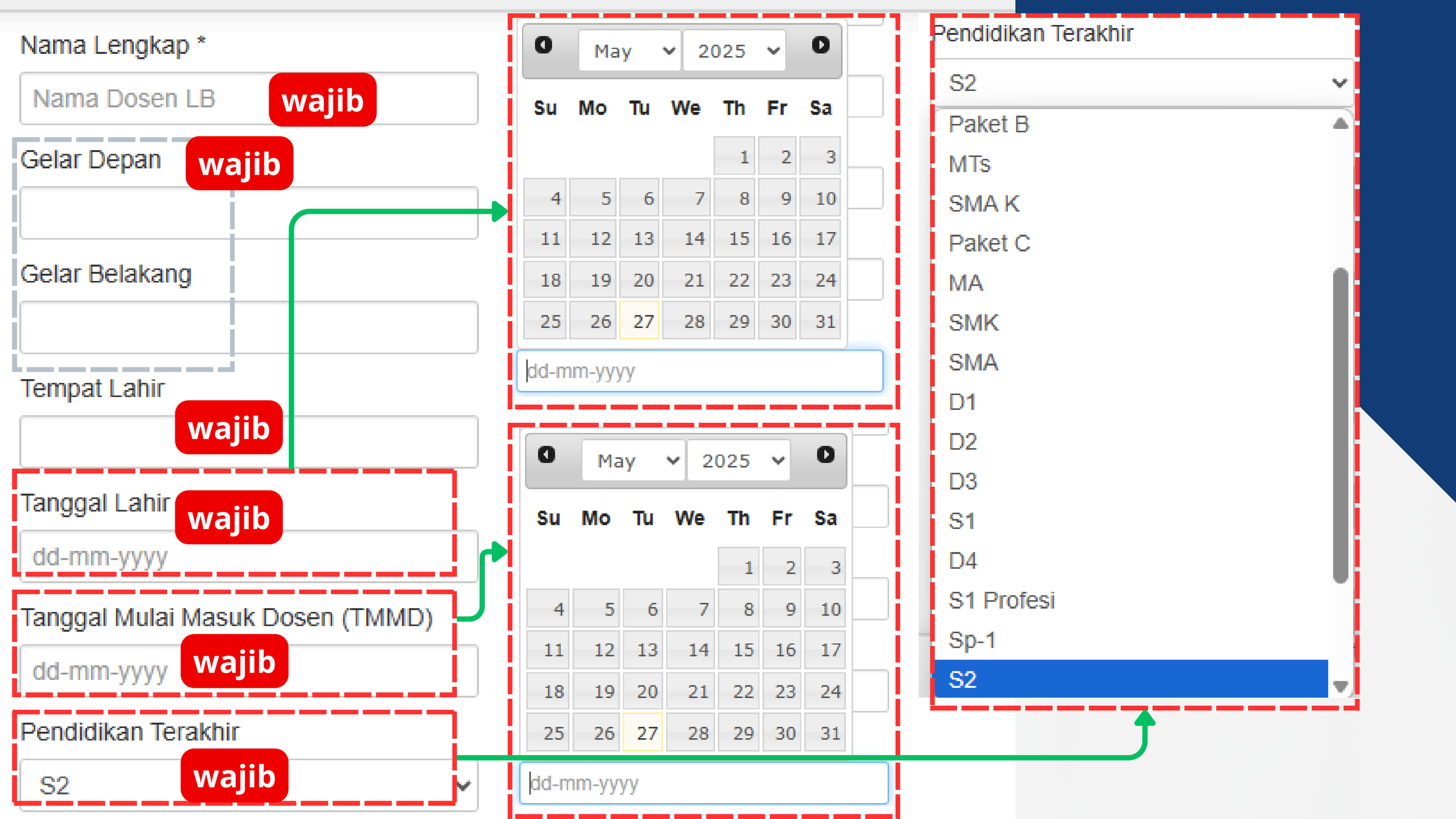
Nomor Paspor

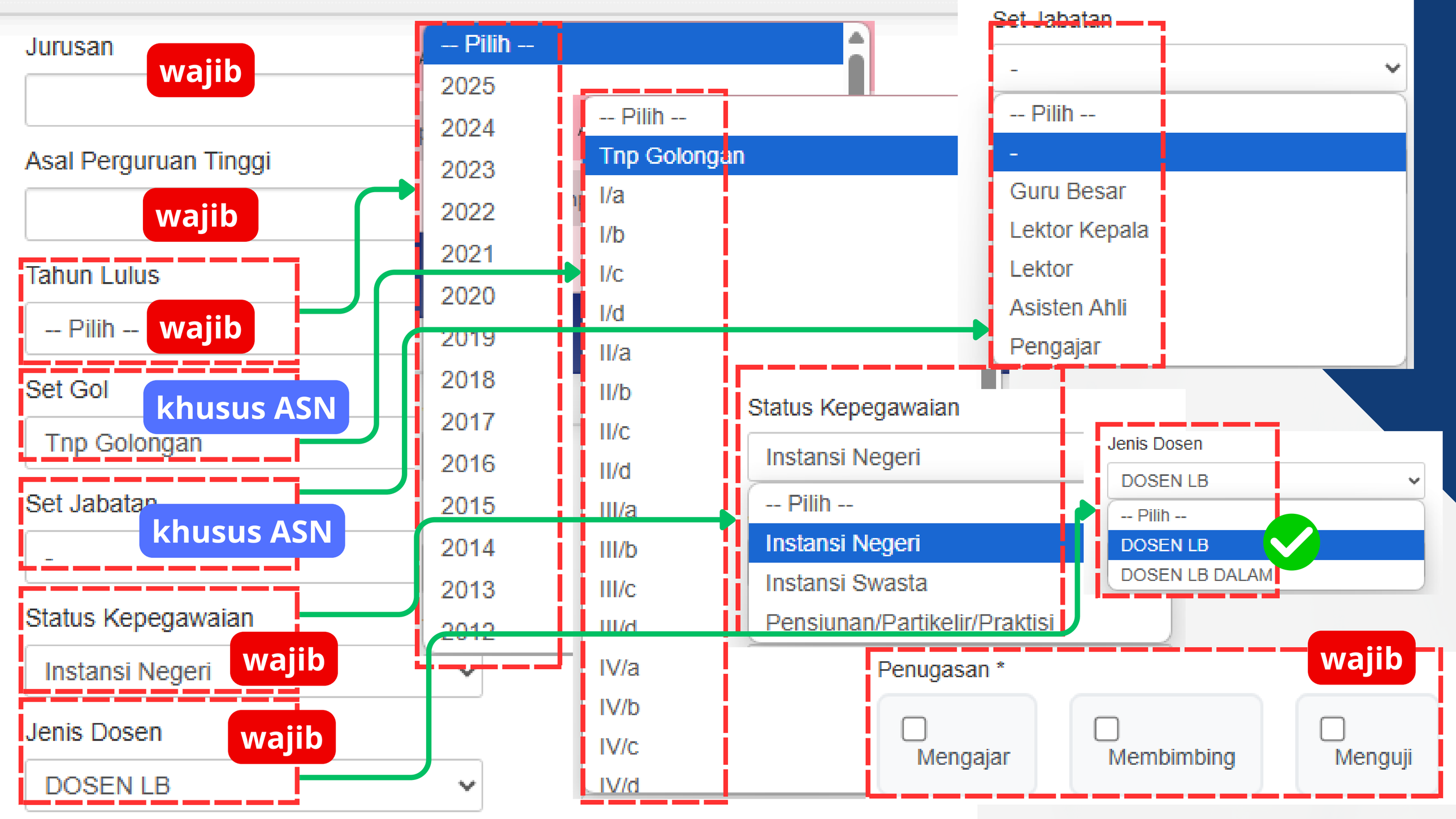
Nomor Paspor **wajib bagi DLB Luar Negeri**

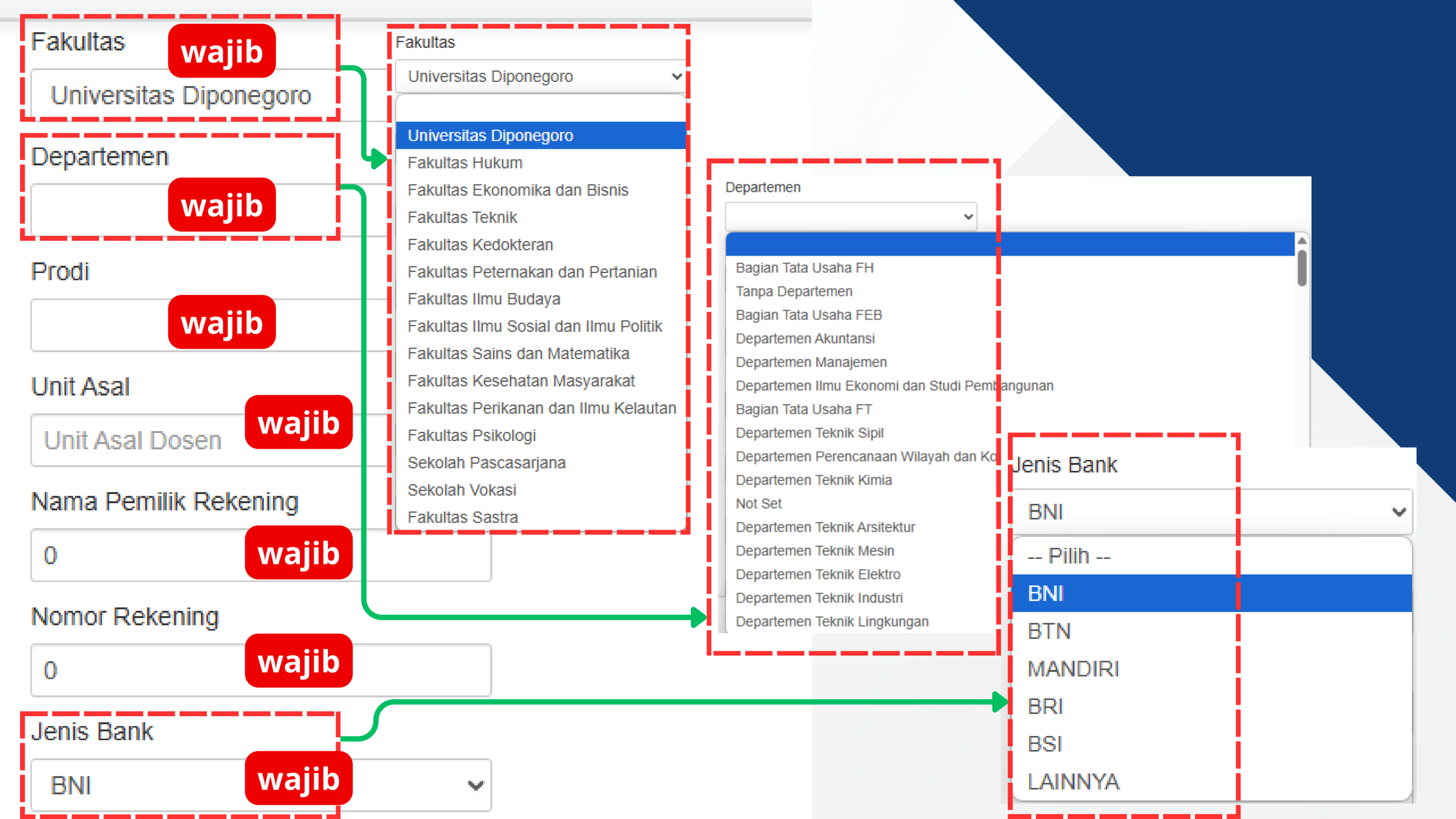
NPWP

0 **wajib bagi DLB Dalam Negeri**




Nama Lengkap *
Nama Dosen LB
wajib
Gelar Depan
wajib
Gelar Belakang
Tempat Lahir
wajib
Tanggal Lahir
wajib
dd-mm-yyyy
Tanggal Mulai Masuk Dosen (TMMD)
dd-mm-yyyy
wajib
Pendidikan Terakhir
S2
wajib
May
2025
Su Mo Tu We Th Fr Sa
1 2 3
4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17
18 19 20 21 22 23 24
25 26 27 28 29 30 31
dd-mm-yyyy
May
2025
Su Mo Tu We Th Fr Sa
1 2 3
4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17
18 19 20 21 22 23 24
25 26 27 28 29 30 31
dd-mm-yyyy
Pendidikan Terakhir
S2
Paket B
MTs
SMA K
Paket C
MA
SMK
SMA
D1
D2
D3
S1
D4
S1 Profesi
Sp-1
S2


Jurusan
wajib
Asal Perguruan Tinggi
wajib
Tahun Lulus
-- Pilih --
wajib
Set Gol
khusus ASN
Tnp Golongan
Set Jabatan
khusus ASN
-
Status Kepegawaian
wajib
Instansi Negeri
Jenis Dosen
wajib
DOSEN LB
-- Pilih --
2025
2024
2023
2022
2021
2020
2019
2018
2017
2016
2015
2014
2013
2012
-- Pilih --
Tnp Golongan
I/a
I/b
I/c
I/d
II/a
II/b
II/c
II/d
III/a
III/b
III/c
III/d
IV/a
IV/b
IV/c
IV/d
Set Jabatan
-
-- Pilih --
-
Guru Besar
Lektor Kepala
Lektor
Asisten Ahli
Pengajar
Status Kepegawaian
Instansi Negeri
-- Pilih --
Instansi Negeri
Instansi Swasta
Pensiunan/Partikelir/Praktisi
Jenis Dosen
DOSEN LB
-- Pilih --
DOSEN LB
DOSEN LB DALAM
Penugasan *
wajib
Mengajar
Membimbing
Menguji


Fakultas
wajib
Universitas Diponegoro
Departemen
wajib
Prodi
wajib
Unit Asal
wajib
Unit Asal Dosen
Nama Pemilik Rekening
wajib
0
Nomor Rekening
wajib
0
Jenis Bank
wajib
BNI
Fakultas
Universitas Diponegoro
Universitas Diponegoro
Fakultas Hukum
Fakultas Ekonomika dan Bisnis
Fakultas Teknik
Fakultas Kedokteran
Fakultas Peternakan dan Pertanian
Fakultas Ilmu Budaya
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Fakultas Sains dan Matematika
Fakultas Kesehatan Masyarakat
Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan
Fakultas Psikologi
Sekolah Pascasarjana
Sekolah Vokasi
Fakultas Sastra
Departemen
Bagian Tata Usaha FH
Tanpa Departemen
Bagian Tata Usaha FEB
Departemen Akuntansi
Departemen Manajemen
Departemen Ilmu Ekonomi dan Studi Pembangunan
Bagian Tata Usaha FT
Departemen Teknik Sipil
Departemen Perencanaan Wilayah dan Ko
Departemen Teknik Kimia
Not Set
Departemen Teknik Arsitektur
Departemen Teknik Mesin
Departemen Teknik Elektro
Departemen Teknik Industri
Departemen Teknik Lingkungan
Jenis Bank
BNI
-- Pilih --
BNI
BTN
MANDIRI
BRI
BSI
LAINNYA

E-Mail Aktif

E-Mail Aktif wajib

No HP

HP wajib

Alamat Dusun/ Jalan

Jalan wajib

RT

RT wajib

RW

RW wajib

Kelurahan

Kelurahan wajib

Kecamatan

Kecamatan wajib



Kabupaten/Kota

Kabupaten

wajib

Provinsi

Provinsi

wajib

Kode Pos

Kodepos

wajib

Status Bekerja

Aktif

wajib

Tmt Status Bekerja

dd-mm-yyyy

wajib

Keterangan

keterangan

khusus praktisi, ketik praktisi

Kelengkapan SSO

Lengkap

wajib

Status Bekerja

Aktif

-- Pilih --

Non Aktif

Aktif

May 2025

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

dd-mm-yyyy

Foto

Choose File No file chosen

*) Maksimal 200 Kb

wajib

Create

Kelengkapan SSO Lengkap apabila semua isian wajib telah diisi

Kelengkapan SSO

Lengkap

-- Pilih --

Tidak Lengkap

Lengkap

DATA RIWAYAT DOSEN LUAR BIASA/ PRAKTISI MENGAJAR

Riwayat Pekerjaan | Riwayat Mengajar | File Pegawai

- Input Riwayat Pekerjaan
- Input Riwayat Mengajar
- Input File Pegawai (SK, dll)

Riwayat Pekerjaan

Tambah Data

No	Bidang	Instansi	Jabatan	Lama Kerja
Data Tidak Ditemukan				

setelah input data DLB di EDUK, maka akan diperoleh ID Dosen

operator EDUK unit melaporkan ID Dosen kepada Implementator SSO Unit

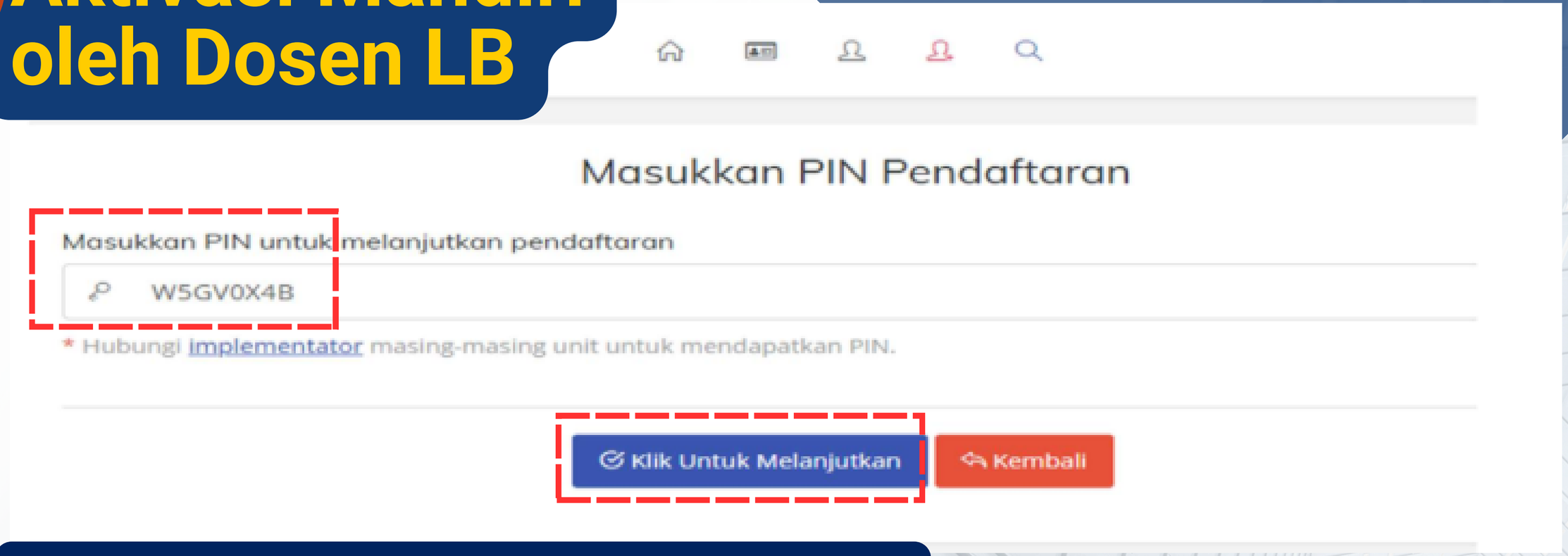


2 Tahap Input SSO Implementator

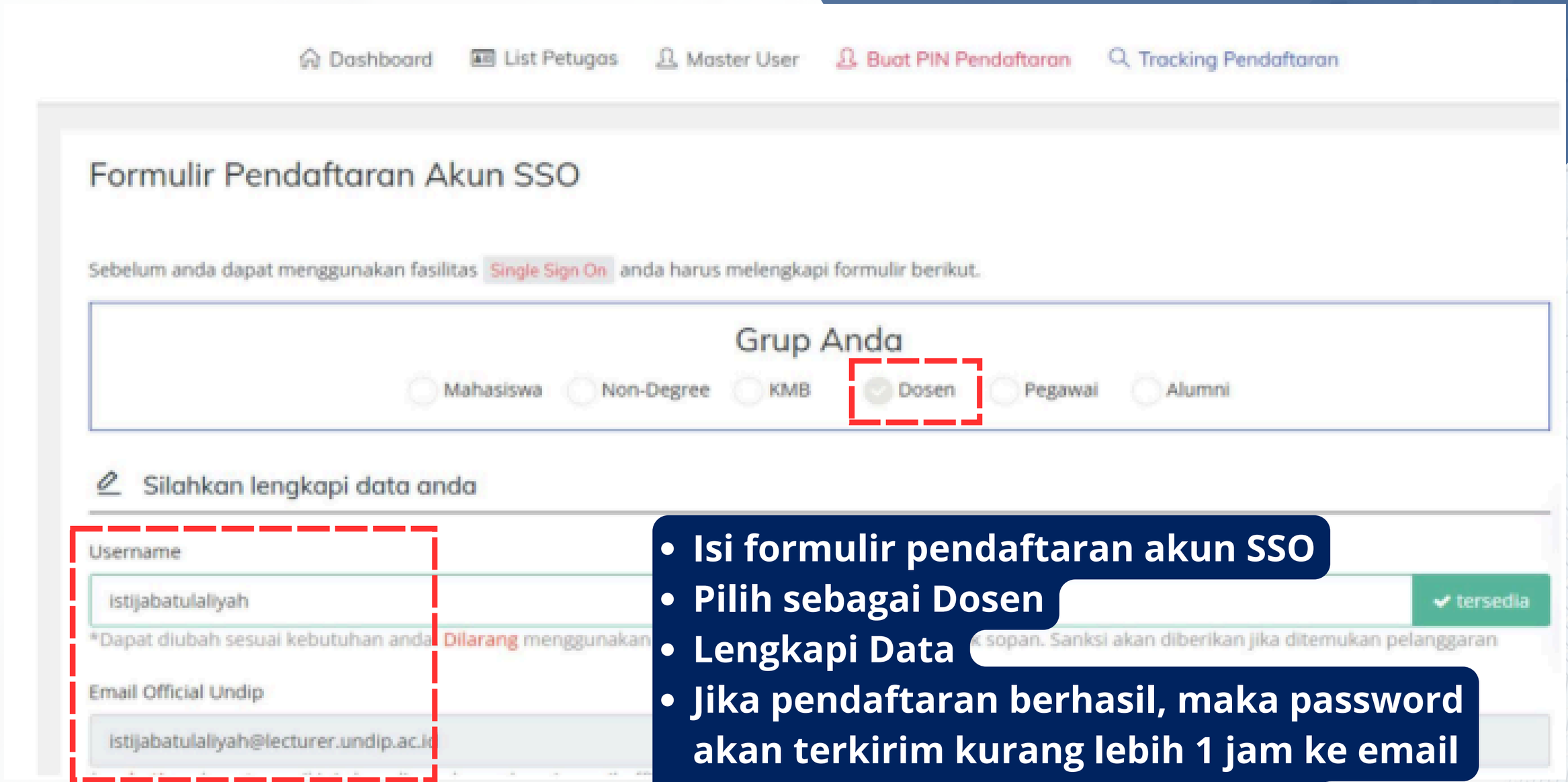


- Masukkan ID Dosen pada kolom Identity
- Klik Check Data
- Klik Buat Pin

3 Aktivasi Mandiri oleh Dosen LB



- Cek notifikasi LINK PIN Pendaftaran SSO pada email Dosen LB yang terdaftar di E-DUK
- Klik link aktivasi pendaftaran
- Masukkan PIN
- Tekan tombol Klik Untuk Melanjutkan



- **Isi formulir pendaftaran akun SSO**
- **Pilih sebagai Dosen**
- **Lengkapi Data**
- **Jika pendaftaran berhasil, maka password akan terkirim kurang lebih 1 jam ke email Dosen LB yang terdaftar di E-DUK**

Direktorat Sumber Daya Manusia
Universitas Diponegoro

2025