



DSDM
Direktorat Sumber Daya Manusia
Universitas Diponegoro

Panduan Pengusulan **TUGAS BELAJAR**

melalui laman: www.mona.bpsdmundip.com

bagi peserta



dsdm.undip.ac.id



[dsdm.undip](https://www.instagram.com/dsdm.undip)



[DSDM Universitas Diponegoro](https://www.youtube.com/DSDM%20Universitas%20Diponegoro)



[dsdm.undip](https://www.tiktok.com/dsdm.undip)

TUJUAN PENGGUNAAN

Layanan usulan Tugas Belajar pada aplikasi Mona merupakan platform digital yang memudahkan pegawai dalam mengajukan permohonan tugas belajar secara online. Pengguna dapat mengisi formulir, mengunggah dokumen persyaratan, serta memantau status pengajuan secara *real-time*. Proses verifikasi dan persetujuan dilakukan secara sistematis sehingga lebih efisien, transparan, dan terdokumentasi dengan baik.



PANDUAN PENDAFTAR



CARA MENDAFTAR

Login aplikasi lalu klik menu **Tugas Belajar** dan pilih **Pendaftaran Tubel**.

Lengkapi formulir dan bila data sudah benar lalu **Submit**.

MONA
Monitoring Beasiswa

Beranda

Beasiswa

Tugas Belajar

Pendaftaran Tubel

Status Tubel

Bantuan Publikasi

STUDI

Lokasi Studi

☐ Dalam negeri

☐ Luar negeri

Asal Beasiswa

☐ Universitas Diponegoro

☐ Lainnya

Skema Tugas Belajar

☐ Tugas belajar dibebaskan dari jabatan

☐ Tugas belajar tidak dibebaskan dari jabatan

Program Studi

Bidang Studi

Perguruan Tinggi

Mulai Tanggal

Sampai Dengan Tanggal

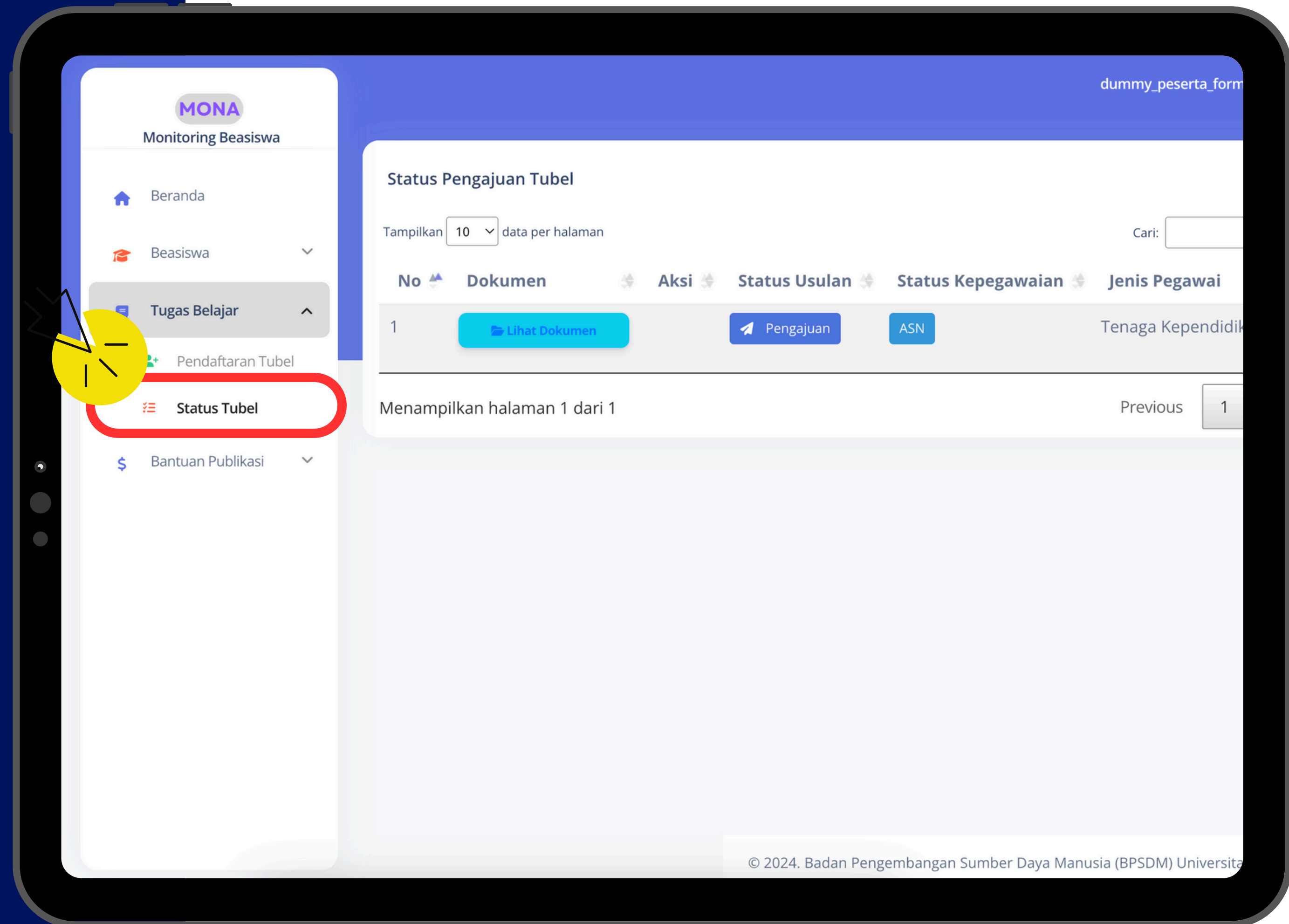
© 2024. Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSD)

STATUS USULAN

Pantau kemajuan
usulan tugas belajar
di menu **Status
Tubel**.

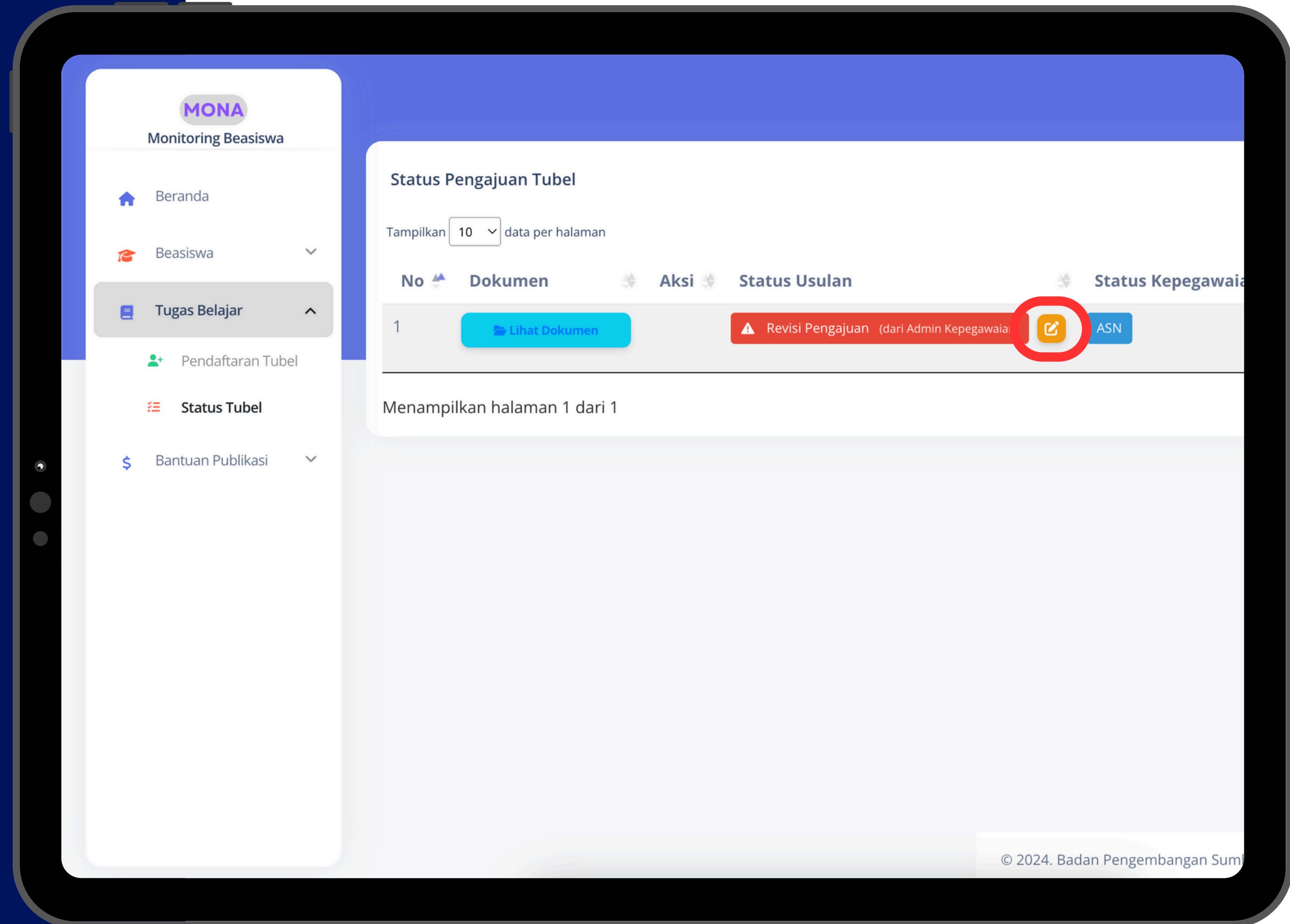
Semua dokumen
pendaftar dapat
dilihat di kolom
dokumen.

Selanjutnya mohon
menunggu proses
verifikasi oleh admin.



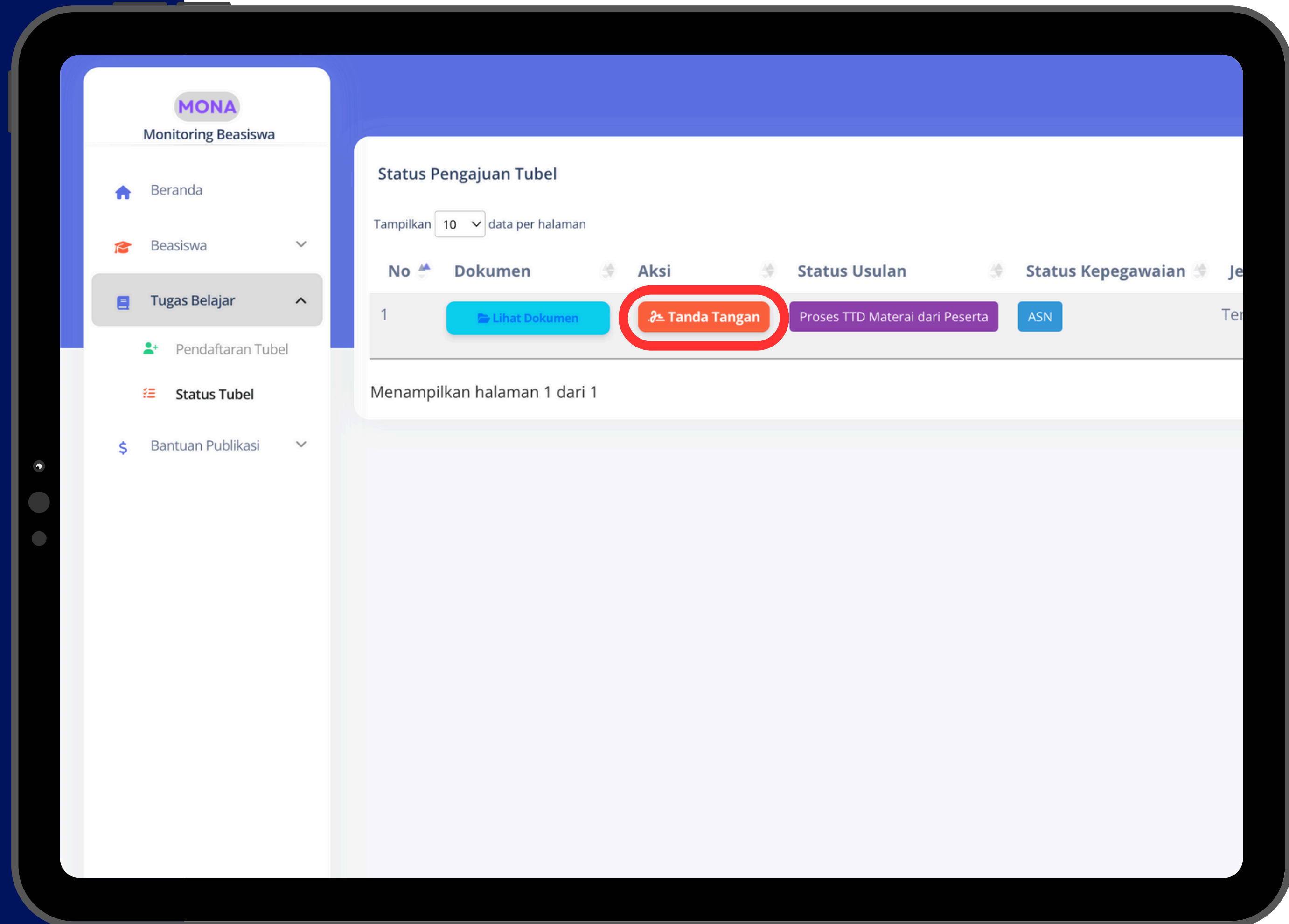
REVISI USULAN

Bila ada revisi dapat melakukan revisi dengan klik tombol revisi.



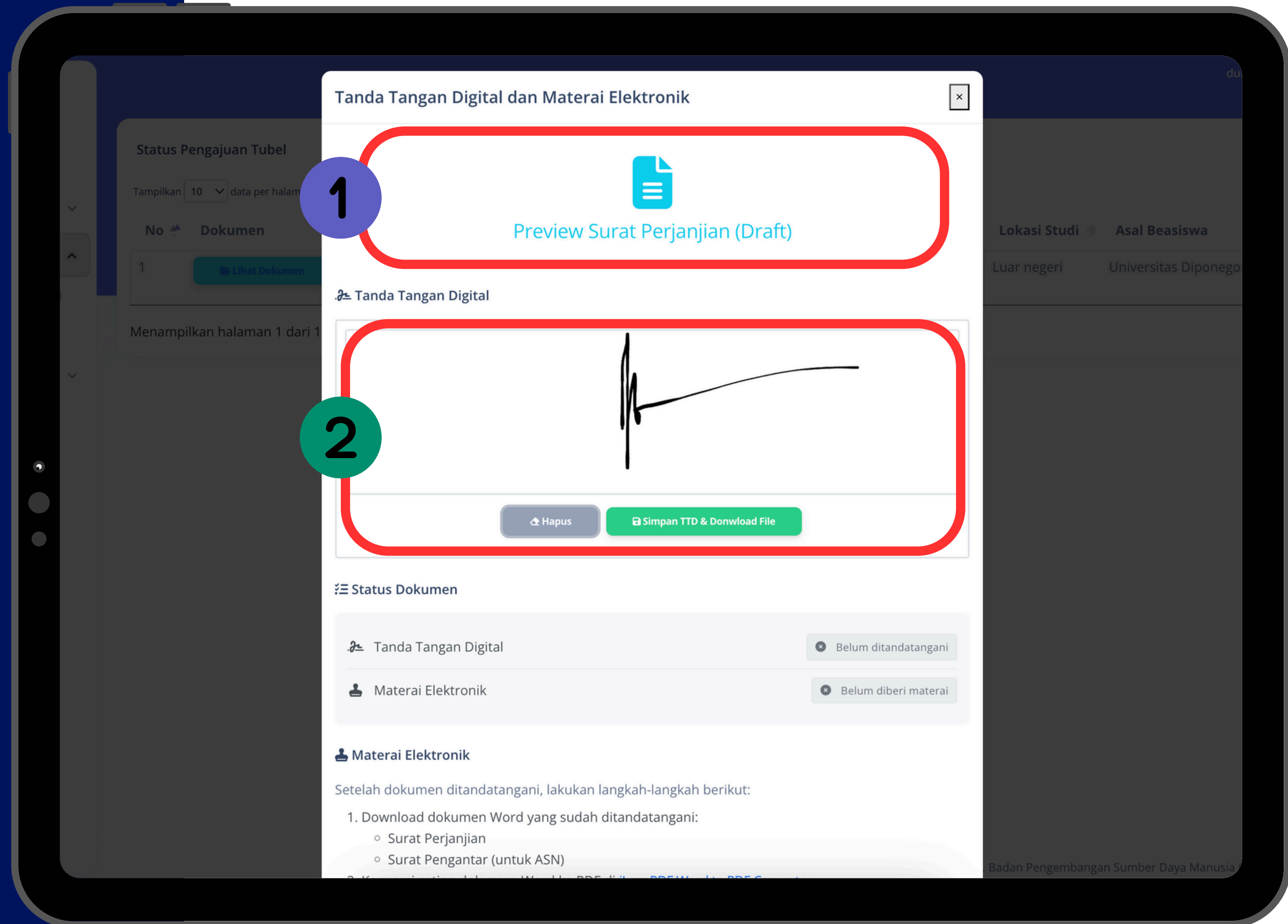
DRAFT PERJANJIAN

Klik tombol **Tanda Tangan** untuk melihat draft surat perjanjian.



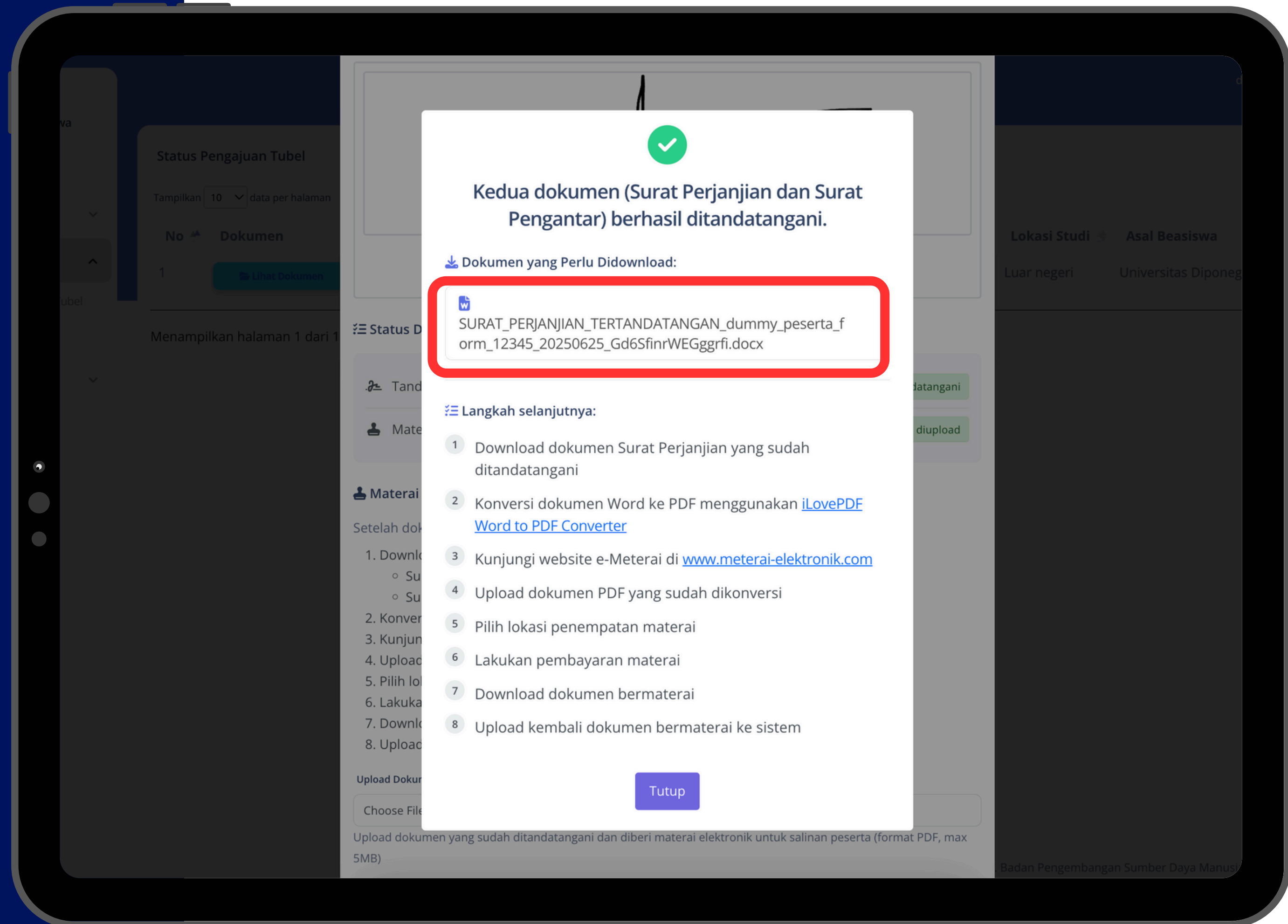
DRAFT PERJANJIAN

Lihat draft surat perjanjian selanjutnya apabila sudah sesuai lanjutkan dengan menandatangani draft surat perjanjian dan *download*.



DRAFT PERJANJIAN

Download dokumen surat perjanjian yang sudah ditandatangani kemudian ikuti langkah selanjutnya untuk penambahan meterai.



DRAFT PERJANJIAN

Bila sudah ditambah meterai pada masing-masing dokumen sejumlah 2 rangkap selanjutnya upload. Selanjutnya mohon menunggu proses verifikasi oleh admin.

Materai Elektronik

Belum diberi meterai

Materai Elektronik

Setelah dokumen ditandatangani, lakukan langkah-langkah berikut:

1. Download dokumen Word yang sudah ditandatangani:
 - Surat Perjanjian
2. Konversi setiap dokumen Word ke PDF di [iLovePDF Word to PDF Converter](#)
3. Kunjungi www.meterai-elektronik.com
4. Upload setiap dokumen PDF yang sudah dikonversi
5. Pilih lokasi penempatan meterai untuk masing-masing dokumen
6. Lakukan pembayaran meterai
7. Download dokumen-dokumen bermeterai
8. Upload kembali dokumen-dokumen bermeterai di bawah ini

Upload Dokumen Bermeterai (Salinan Peserta)

Choose File

No file chosen

Upload dokumen yang sudah ditandatangani dan diberi meterai elektronik untuk salinan peserta (format PDF, max 5MB)

Upload Dokumen Bermeterai (Salinan Kampus)

Choose File

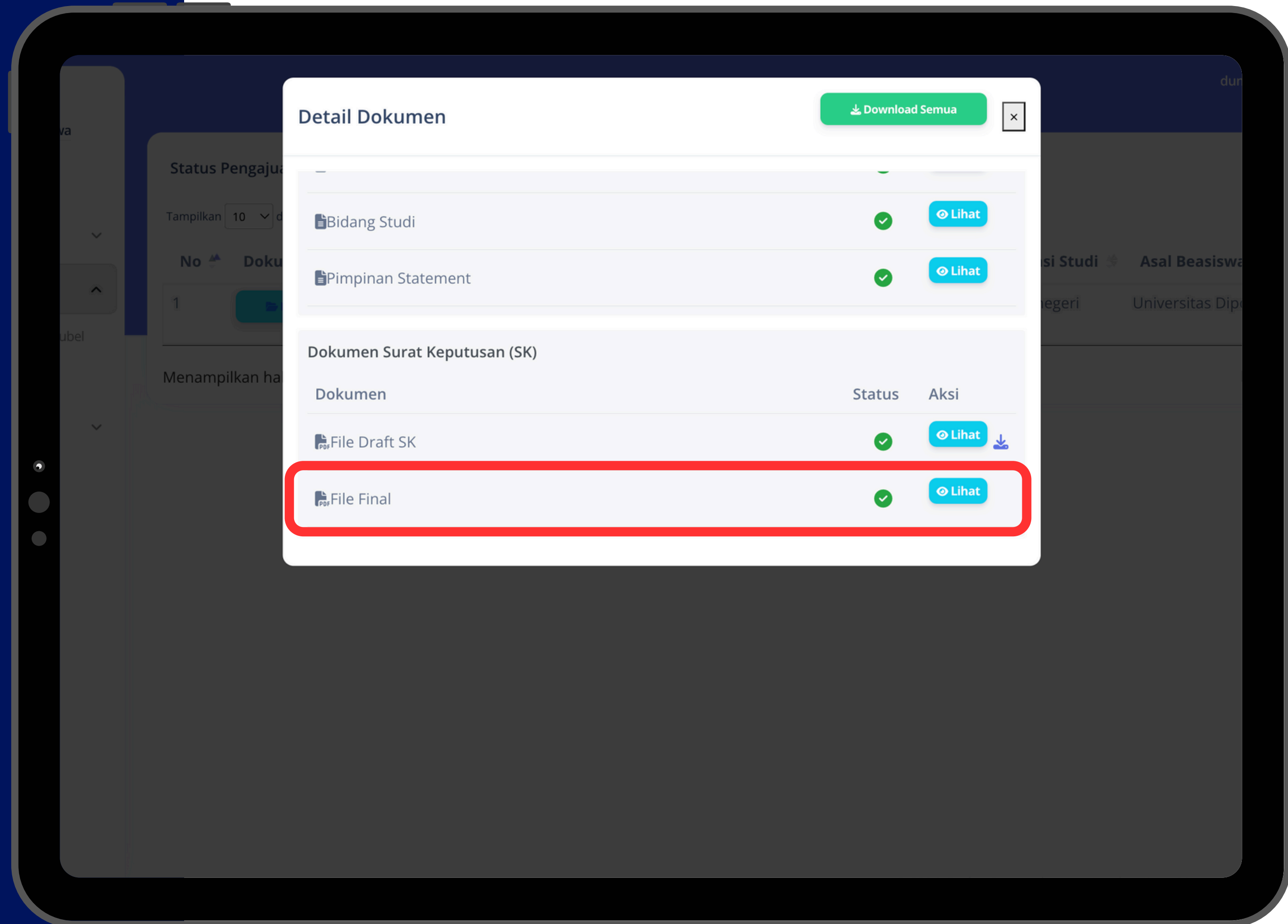
No file chosen

Upload dokumen yang sudah ditandatangani dan diberi meterai elektronik untuk salinan kampus (format PDF, max 5MB)

Tutup

DRAFT PERJANJIAN

Surat perjanjian dan SK
yang sudah final dapat
dilihat di halaman
Detail Dokumen.





Direktorat Sumber Daya Manusia
Universitas Diponegoro

2025